

Положение

о деятельности кураторов по сопровождению лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся выпускниками

ГУ РК «Детский дом №3» г.Сыктывкара

1. Настоящее Положение устанавливает функции куратора - сотрудника ГУ РК «Детский дом №3» г.Сыктывкара, осуществляющего сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся выпускниками учреждения в связи с достижением 18-летнего возраста (далее - куратор, учреждение, лицо из числа детей-сирот), его права и обязанности, порядок назначения и снятия полномочий, порядок текущего контроля за осуществлением его деятельности. Куратором назначается сотрудник учреждения профессиональные и личные качества которого обеспечивают эффективное исполнение функций, определенных пунктом 7 настоящего Положения.
3. Назначаемый куратором сотрудник организации должен иметь высшее или среднее профессиональное образование по следующим направлениям подготовки: «Социология и социальная работа», «Образование и педагогические науки», «Юриспруденция».
4. Назначение куратором сотрудника учреждения осуществляется посредством издания распорядительного акта учреждения с его согласия.
5. Одновременно с назначением куратора руководитель учреждения распорядительным актом определяет лицо из числа сотрудников учреждения, которое в период временного отсутствия куратора будет исполнять его обязанности. На лицо, которое в период временного отсутствия куратора исполняет его обязанности, распространяются все нормы, предусмотренные настоящим Положением в отношении куратора.
6. Куратор одновременно может осуществлять мероприятия по сопровождению в отношении не более пяти лиц из числа детей-сирот.

7, К функциям куратора относятся:

- 1) изучение и анализ состояния и условий жизненной ситуации курируемого лица из числа детей-сирот;
- 2) координация работы по формированию индивидуальной программы сопровождения лица из числа детей-сирот;
- 3) информирование лица из числа детей-сирот;
- 4) организация взаимодействия всех участников деятельности по сопровождения лица из числа детей-сирот;
- 5) анализ и контроль реализации индивидуальной программы сопровождения лица из числа детей-сирот;
- 6) анализ результативности процесса социальной адаптации и интеграции лица из числа детей-сирот.

8. Куратор обязан:

- 1) осуществлять сбор и анализ информации о лице из числа детей-сирот, включая проведение оценки его жизненной ситуации, в объеме необходимом для разработки индивидуальной программы сопровождения лица из числа детей-сирот;
- 2) представлять лицу из числа детей-сирот достоверную информацию о видах и условиях предоставления помощи на территории Республики Коми;
- 3) определять совместно с лицом из числа детей-сирот действия, необходимые для изменения жизненной ситуации, сроки их выполнения и предполагаемые результаты;
- 4) обеспечивать утверждение индивидуальной программы сопровождения лица из числа детей-сирот совместно с специалистами службы сопровождения организации;
- 5) организовывать выполнение мероприятий индивидуальной программы сопровождения лица из числа детей-сирот во взаимодействии с органами исполнительной власти Республики Коми, органами опеки и попечительства, органами местного самоуправления в Республике Коми, территориальными органами внутренних дел по Республике Коми, медицинскими организациями,

образовательными организациями, организациями социального обслуживания, службами занятости населения, иными организациями;

6) регулярно взаимодействовать с лицом из числа детей-сирот по вопросам реализации мероприятий индивидуальной программы сопровождения;

7) анализировать динамику и результаты адаптации лица из числа детей-сирот;

8) осуществлять анализ и оценку эффективности реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой сопровождения лица из числа детей-сирот;

9) разрабатывать предложения по внесению изменений в индивидуальную программу сопровождения лица из числа детей-сирот и представление их руководителю службы сопровождения организации;

10) соблюдать нормы этики и культуры поведения.

9. Куратор вправе:

1) самостоятельно выбирать формы и методы работы с лицом из числа детей-сирот;

2) получать необходимую консультационную и организационную помощь со стороны руководителя и сотрудников службы постинтернатного сопровождения по вопросам, возникающим в ходе исполнения возложенных на него функций;

3) запрашивать и получать информацию от участников реализации индивидуальной программой сопровождения лица из числа детей-сирот.

10. Текущий контроль за деятельностью куратора осуществляется руководителем Службы постинтернатного сопровождения.

Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения куратором положений настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми, устанавливающих требования к деятельности кураторов по сопровождению лиц из числа детей-сирот, а также полноты и качества выполняемых куратором функций.

Порядок осуществления проверок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается учреждением.

Внеплановые проверки проводятся в связи с получением жалоб на действия (бездействие) куратора.

11. Полномочия куратора могут быть сняты в следующих случаях:

- 1) по инициативе куратора на основании личного заявления;
- 2) по решению руководителя организации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения куратором своих обязанностей;

12. В случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, куратор и руководитель организации соответственно должны предупредить о снятии полномочий куратора другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

13. Снятие полномочий куратора, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, осуществляется посредством издания распорядительного акта организации.